



State of Utah
Office of the Lieutenant Governor

(801) 538-1041

Website: Authentications.utah.gov

Email: Authentications@utah.gov

For office use only / Solo para uso de oficina:

Order #: _____

Amount Due \$ _____ Type: _____

Date Received _____

Notes: _____

Adoption Document Authentication Request Form

*Fill Out Each Section Completely / Complete Cada Sección Completamente.

Section 1. Foreign country in which your documents will be used: Sección 1. País extranjero en que se utilizarán sus documentos:	Total # of Documents: Cantidad de Documentos:
Name of Foreign Country / Nombre del País Extranjero	

Section 2. Adoption Information / Sección 2. Información del solicitante	
Name of Adoption Agency / Nombre de la agencia de adopción	
I certify that the requested document(s) is (are) for use in adoption proceedings for one or more children / Certifico que el/los documento(s) solicitado(s) es (son) para su uso en procedimientos de adopción de uno o más niños.	Signature/ Firma:

Section 3. Contact Information / Sección 3. Información del solicitante	
First Name / Primer Nombre del Solicitante	Last Name / Apellido
Phone Number / Número de Teléfono	
Email / Correo Electrónico	

Section 4. Service and Pricing PER DOCUMENT / Sección 4. Costo y tiempos de procesamiento (Cobramos POR DOCUMENTO)
<p>Quantity:</p> <p><input type="checkbox"/> \$5 - In-person Adoption Paper Authentication (per document with unique official signature) / Autenticación presencial (por documento con una sola firma oficial)</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> \$5 - Additional Documents for Same Purpose from Same Public Official (see authentications.utah.gov/frequently-asked-questions/ for more information) *After first document / Documentos adicionales para el mismo fin y del mismo funcionario público (consulte el authentications.utah.gov/frequently-asked-questions/ para más información) *Después del primer documento</p>